



ATA NÚMERO QUATRO

-----PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA PROVIMENTO DE 1 TITULAR DO CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 2.º GRAU: CHEFE DA DIVISÃO DE INTERVENÇÃO SOCIAL E CULTURAL DO MUNICÍPIO DE MOIMENTA DA BEIRA -----

-----No dia sete do mês de maio do ano de dois mil e dezanove, pelas dez horas, reuniu o júri designado por deliberação da Assembleia Municipal, tomada em sessão realizada em vinte e oito de janeiro, último, sob proposta da Câmara Municipal aprovada em reunião ordinária, realizada em vinte e um do mesmo mês, para proceder à avaliação curricular das candidaturas apresentadas, assim como proceder à data e hora da realização da entrevista pública. -----

----- Consigna-se que não há candidaturas excluídas, conforme deliberação tomada em vinte e oito do mês de março do ano de dois mil e dezanove, exarada na ata número DOIS.-----

----- Tendo em conta que o procedimento é considerado urgente, não haverá lugar a audiência do interessado, nos termos do nº. 13, do artigo 21.º, da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, e 64/2011, de 22 de dezembro, aplicável à administração local por força do artigo 1º., da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto. -----

-----Estiveram presentes todos os membros do referido júri, constituído por: -----

-----Presidente: **ANTÓNIO JOSÉ TAVARES BONDOSO**, Chefe da Divisão Administrativa da Câmara Municipal de Moimenta da Beira. -----

----- Vogais: **PAULO ALEXANDRE MATOS FIGUEIREDO**, Chefe da Divisão Económica e Financeira e **LUÍS MANUEL FILIPE DA SILVA**, Chefe da Divisão de Obras e Serviços Urbanos; -----

----- De seguida, o Senhor Presidente recordou que, em reunião realizada no dia 30 do mês de abril do corrente ano, conforme consta da ata número TRÊS, o júri verificou que a candidata, MARIA TERESA GONÇALVES ABREU FONSECA, não tinha apresentado documentos comprovativos do tempo de serviço prestado no Município de Vouzela e na Escola Superior de Enfermagem de Viseu. Nesta conformidade, decidiu solicitar à dita candidata, através de "e-mail" enviado nesse mesmo dia, que remetesse os ditos comprovativos até ao próximo dia 03 de maio do corrente ano. -----

----- Regista-se que a candidata supra mencionada enviou os comprovativos solicitados, no prazo indicado. -----

----- Aqui chegados, o Júri procedeu à avaliação curricular das candidaturas admitidas, em número de seis, cujos resultados se encontram expressos no MAPA I, em anexo, que nesta ata se considera integralmente transcrito e dela fica a fazer parte integrante. -----

----- Por último, o júri deliberou marcar a Entrevista Pública para o dia vinte e nove do corrente mês de maio, pelas dez horas e trinta minutos, a realizar na Sala de Reuniões do Balcão Único de Atendimento, devendo, para o efeito, os candidatos serem notificados, nos termos legais. -----

----- Conforme consta da ata número UM, datada do dia vinte de fevereiro do ano de dois mil e dezanove, na **ENTREVISTA PÚBLICA** será feita a análise da experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados pelos candidatos, tendo por referência as atribuições e competências dos titulares de cargos dirigentes e o perfil pretendido, de forma a determinar se o perfil do candidato corresponde ao perfil exigido para ocupação do respetivo posto de trabalho, sendo ponderados os seguintes parâmetros:-----

a) Capacidade de comunicação/expressão e sentido crítico (CESC);-----

b) Capacidade de organização/gestão (OG);-----

c) Capacidade de liderança (L); -----

d) Qualidade da experiência profissional (QEP); -----

----- Sendo cada um dos fatores avaliado de acordo com a seguinte escala: -----

•----- **Totalmente adequado** – 18 a 20 valores; -----

•----- **Muito adequado** – 14 a 17 valores;-----

•----- **Adequado** – 10 a 13 valores; -----

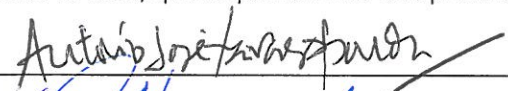
•----- **Inadequado** – inferior a 9 valores. -----

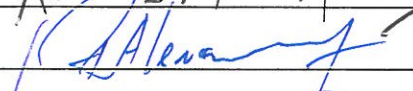
----- O resultado final da entrevista pública será a média aritmética da classificação obtida em cada um daqueles fatores, em resultado da aplicação da seguinte fórmula:-----

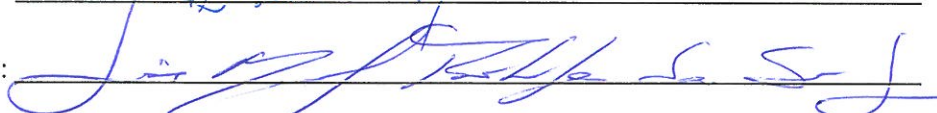
-----EP = (CESC + OG + L + QEP) / 4 -----

----- Todas as deliberações foram tomadas por unanimidade. -----

----- Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião de que foi elaborada a presente ata com duas folhas de uma só face, que depois de lida foi aprovada e assinada por todos os presentes. -----

Presidente: 

Vogal: 

Vogal: 

CONCURSO CHEFE DA DISC - AVALIAÇÃO CURRICULAR (AC)
MAPA I

CANDIDATOS	Habitação Literária (H A)		Pontuação (H A)	Formação Profissional (FP)											Pontuação (FP)	Experiência Profissional (EP)								Pontuação (EP)	Avaliação Curricular	
	Licenciatura	nota final de curso		sem fp		mais 200 h		entre 50 e 200 h		entre 20 e 50 h		até 20 horas		curta duração		sem ep		Funções Públicas (efp) - anos*1		Técnico Superior (ets) - anos*2		Dirigente (ed) - anos*3				
				10 valores		3 valores cada		1,5 valores cada		1 valor cada		0,5 valores cada		0,25 valores cada		10 valores		anos		total		anos				total
PAULA QUADROS	História	12 valores	12	10		12	GEPAL + CADAP + mestrado+es todos		-	2	LGTFP + CPA		-	0,25	Proteção dados		20,00	10	26	6,5	16	8	0	0	13,75	15,54 valores
RICARDO CASTRO	História	13 valores	13	10		6	especializ. + GEPAL		-	-			-	0,5	AMDS e Porto e Norte		16,50	10	11	2,75	11	5,5	5	5	14,79	15,06 valores
TERESA FONSECA	Português / História	12 valores	12	10		6	especializ. + doutor.		-	-	1		siadap + visprof	-	17,00	10	16	4	16	8	0	0	13,33	14,33 valores		
FILIPE CARDOSO	História	14 valores	14	10		3	especializ.		-	2	Proteção dados + SGD		1,5	SGD + SGD + gestão doc. elet.		16,50	10	11	2,75	7	3,5	0	0	11,63	13,65 valores	
SÍLVIA CAULINO	Comunicação e Relações Económicas	13 valores	13	10		-	1,5	forjov	-	1,5	Contr. pública + Reconc. Banc + Resp. extra-contratual			13,00	10	12	3	12	6	0	0	12,50	12,75 valores			
MILTON AMARAL	Administração Pública	12 valores	12	10		-	1,5	forgep	-	-			-	11,50	10	8	2	5	2,5	0	0	11,17	11,42 valores			

MOIMENTA DA BEIRA, 07 DE MAIO DE 2019

O JURI,

António José Soares
Cláudio Manuel dos Reis
João Pedro da Silva