

Ficha de Inscrição - Comerciais

Identificação - Todos os campos são de preenchimento obrigatório

Nome da empresa (para constar no lettring)	<input type="text"/>		
Morada Completa	<input type="text"/>		
Pessoa a contactar	<input type="text"/>		
Localidade	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>	Telemóvel	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	Contribuinte	<input type="text"/>

Tabela de Preços - Todos os campos são de preenchimento obrigatório

Módulos

Módulos Disponíveis	3 x 3
Preço do Módulo	200.00€* <input type="checkbox"/>
Preço do Módulo 2 frentes	250.00€* <input type="checkbox"/>
Nº de Módulos Pretendidos	<input type="text"/>

Sujeito a Limite de Inscrições

*Os valores apresentados já têm IVA incluído

Pretende

Ponto de Água	<input type="checkbox"/> sim	<input type="checkbox"/> nao
Luz trifásica	<input type="checkbox"/> sim	<input type="checkbox"/> nao
Balcão - 45.00€ cada*	<input type="checkbox"/> sim	<input type="checkbox"/> nao
Lava loiça - 50.00€ cada*	<input type="checkbox"/> sim	<input type="checkbox"/> nao

Nota: O não assinalar dos artigos acima referidos, no ato da inscrição e seu respetivo pagamento, inviabiliza a colocação dos mesmos posteriormente.

Produtos a expor

Observações

Modo de pagamento (inscrição na Expodemo'18 só é válida após pagamento)

- Transferência Bancária
- Cheque

IBAN do Município de Moimenta da Beira: **PT50 0045 3070 401822 3427110**
(se optar por este modo de pagamento, deve enviar comprovativo de transferência para o e-mail: expodemo@cm-moimenta.pt)

Se optar por esta forma de pagamento, indique:

Nº de cheque _____
Banco _____
valor do cheque _____ €

Data

Assinatura e Carimbo

Ficha de Inscrição - Comerciais

NORMAS DE FUNCIONAMENTO

I | DESTINATÁRIOS

1. À organização reserva-se o direito de optar pelas inscrições que melhor se enquadram no âmbito do evento.
2. A participação no evento estará condicionada a uma seleção e respetiva confirmação de presença.
3. A seleção dos participantes terá como critério a área de fixação comercial.
4. A Ficha de Inscrição deverá ser devolvida impreterivelmente até **SEXTA-FEIRA, DIA 24 DE AGOSTO DE 2018** para a seguinte morada:
 - a) Biblioteca Municipal Aquilino Ribeiro
A/C Gabinete da Cultura
Casa das Guedes – Terreiro das Freiras
3620-356 Moimenta da Beira
 - b) por email para expodemo@cm-moimenta.pt

Para mais informações ou esclarecimentos de dúvidas ligue para **254 520 080**

II | ORGANIZAÇÃO

1. É da responsabilidade da Câmara Municipal de Moimenta de Beira:
 - a) A montagem dos módulos, com indicação do nome do expositor e respetiva iluminação.
 - b) A limpeza das áreas comuns.
2. É da responsabilidade do expositor:
 - a) A arrumação e decoração do módulo, com os materiais que julgar apropriados, sem, contudo, causar qualquer dano ou prejudicar os materiais da estrutura base.
 - b) A limpeza da sua área de exposição e o funcionamento do módulo.

III | MÓDULOS

1. Cada expositor tem direito a um módulo 3 x 3, com um ponto de luz e uma tomada de corrente normal, não podendo ser aplicados pregos ou outros elementos perfurantes.
 - a) O custo do módulo 3 x 3 é 200.00€ (preço com IVA já incluído), assim como cada módulo adicional. **O pagamento deve ser efetuado aquando a entrega da Ficha de Inscrição, sendo que a inscrição só é válida após o pagamento da respetiva taxa.**
 - b) O custo do **módulo 2 frentes** 3 x 3 é 250.00€ (preço com IVA já incluído).
2. A localização dos módulos é definida apenas pela Organização, sem que seja permitida aos expositores trocar de espaços entre si.
3. A decoração dos módulos, da responsabilidade do expositor, deve **TERMINAR OBRIGATORIAMENTE 3 HORAS ANTES DA INAUGURAÇÃO DO EVENTO**, não sendo permitida a permanência de quaisquer viaturas no recinto para além dessa hora.
4. A desistência, sem aviso com antecedência, obriga a um pagamento de **200.00€ POR MÓDULO**.
5. O expositor não pode ceder, a qualquer título, oneroso ou gratuito, o direito de ocupação que lhe foi concedido.
6. A Organização não se responsabiliza por quaisquer danos, desaparecimento de peças ou outros materiais.

IV | SEGURANÇA

1. A organização assegura a vigilância fora do período de funcionamento do evento, no seguinte horário:
 - a) **Noite de 13-09-2018, noite de 14-09-2018 e noite de 15-09-2018 – das 00h00 às 09h30.**

V | ANIMAÇÃO

1. A organização garantirá animação durante o evento.

VI | DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Os participantes são obrigados a respeitar o horário de funcionamento do evento, bem como todas as restantes Normas de Funcionamento.
2. É expressamente proibido, aos participantes, a utilização de equipamento sonoro no recinto.
3. A organização declina qualquer responsabilidade por acidentes que possam ocorrer durante o período do evento.
4. As dúvidas ou casos omissos suscitados pela aplicação das Normas de Funcionamento serão resolvidos pela Organização.

VII | HORÁRIO DA FEIRA

Sexta-feira 14: 18h00 - 00h00

Sábado 15: 10h00 - 00h00

Domingo 16: 10h00 - 20h00