

Ficha de Inscrição - Associações

Identificação - Todos os campos são de preenchimento obrigatório

Nome da empresa (para constar no letrring)	<input type="text"/>		
Morada Completa	<input type="text"/>		
Pessoa a contactar	<input type="text"/>		
Localidade	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>
Telefone	<input type="text"/>	Telemóvel	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	Contribuinte	<input type="text"/>

Módulos

Módulos disponíveis = 1 módulo 1,5 x 3*

*cada associação/instituição só tem direito a **1 módulo**

Sujeito a Limite de Inscrições

Produtos a expor

Observações

Data

Assinatura e Carimbo

(Tomei conhecimento das normas de funcionamento)
(De forma que a inscrição seja aceite, esta deve vir assinada pela pessoa responsável pelo módulo solicitado)

Ficha de Inscrição - Associações

NORMAS DE FUNCIONAMENTO

I | DESTINATÁRIOS

1. À organização reserva-se o direito de optar pelas inscrições que melhor se enquadram no âmbito do evento.
2. A participação no evento estará condicionada a uma seleção e respetiva confirmação de presença.
3. A seleção dos participantes terá como critério a área de fixação comercial.
4. A Ficha de Inscrição deverá ser devolvida impreterivelmente até **SEXTA-FEIRA, DIA 24 DE AGOSTO DE 2018** para a seguinte morada:
 - a) Biblioteca Municipal Aquilino Ribeiro
A/C Gabinete da Cultura
Casa das Guedes – Terreiro das Freiras
3620-356 Moimenta da Beira
 - b) por email para expodemo@cm-moimenta.pt

Para mais informações ou esclarecimentos de dúvidas ligue para **254 520 080**

II | ORGANIZAÇÃO

1. É da responsabilidade da Câmara Municipal de Moimenta de Beira:
 - a) A montagem dos módulos, com indicação do nome do expositor e respetiva iluminação.
 - b) A limpeza das áreas comuns.
2. É da responsabilidade do expositor:
 - a) A arrumação e decoração do módulo, com os materiais que julgar apropriados, sem, contudo, causar qualquer dano ou prejudicar os materiais da estrutura base.
 - b) A limpeza da sua área de exposição e o funcionamento do módulo.

III | MÓDULOS

1. Cada expositor tem direito a um módulo 1,5 x 3, com um ponto de luz e uma tomada de corrente normal, não podendo ser aplicados pregos ou outros elementos perfurantes.
2. A localização dos módulos é definida apenas pela Organização, sem que seja permitida aos expositores trocar de espaços entre si.
3. A decoração dos módulos, da responsabilidade do expositor, deve **TERMINAR OBRIGATORIAMENTE 3 HORAS ANTES DA INAUGURAÇÃO DO EVENTO**, não sendo permitida a permanência de quaisquer viaturas no recinto, para além dessa hora.
4. O expositor não pode ceder, a qualquer título, oneroso ou gratuito, o direito de ocupação que lhe foi concedido.
5. A organização não se responsabiliza por quaisquer danos, desaparecimento de peças ou outro material.

IV | SEGURANÇA

1. A organização assegura a vigilância fora do período de funcionamento do evento, no seguinte horário:
 - a) **Noite de 13-09-2018, noite de 14-09-2018 e noite de 15-09-2018 – das 00h00 às 09h30.**

V | ANIMAÇÃO

1. A organização garantirá animação durante o evento.

VI | DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Os participantes são obrigados a respeitar o horário de funcionamento do evento, bem como todas as restantes Normas de Funcionamento.
2. É expressamente proibido, aos participantes, a utilização de equipamento sonoro no recinto.
3. A organização declina qualquer responsabilidade por acidentes que possam ocorrer durante o período do evento.
4. As dúvidas ou casos omissos suscitados pela aplicação das Normas de Funcionamento serão resolvidos pela Organização.

VII | HORÁRIO DA FEIRA

Sexta-feira 14: 18h00 - 00h00
Sábado 15: 10h00 - 00h00
Domingo 16: 10h00 - 20h00